ANNEXE IV
DÉFINITION DES ÉPREUVES

E 1 – ANALYSE ET PRÉPARATION D'UNE MAQUETTE OU D'UN PROTOTYPE
Coefficient 2

U1

● **Objectifs et contenu de l'épreuve**

Il s'agit d'évaluer tout ou partie des compétences **C1-1, C1-2, C2-2, C2-3, C2-4, C3-1** et des savoirs **S1, S3, S4, S8** du référentiel de certification.

● **Structure de l'épreuve et critères d'évaluation**

A partir des éléments d'un cahier des charges définissant une maquette et d'un cahier des charges définissant un prototype, le candidat est amené pour l'un ou l'autre des supports (maquette volume ou maquette prototype) à :

- Décoder et analyser les informations imposées par le donneur d'ordres,
- Décoder une information rédigée dans une langue étrangère de la CEE,
- Représenter graphiquement des éléments de la maquette ou du prototype,
- Justifier les matériaux employés et les accessoires,
- Définir les procédés d'obtention et les moyens techniques utilisés pour réaliser tout ou partie de la maquette ou du prototype,
- Suggérer éventuellement des modifications de forme ou des améliorations,
- Décoder des informations relatives à l'hygiène et sécurité.

Une partie de l'épreuve peut s'effectuer à l'aide d'une station informatique.

L'évaluation prend en compte :

- L'exactitude des décodages et analyses effectués,
- L'exactitude et la qualité des documents réalisés,
- La pertinence des solutions proposées.

● **Mode d'évaluation**

⇒ **Évaluation ponctuelle écrite d'une durée de 4 heures.**

Il est demandé aux candidats de répondre à des questions, de faire des dessins et croquis, de produire éventuellement des documents à l'aide d'une station informatique.

E2 - RÉALISATION D'UNE MAQUETTE OU D'UN PROTOTYPE **Coefficient 2**

U2

Pour vérifier ses aptitudes, le candidat est confronté à une situation en rapport avec sa formation (maquette volume ou prototype).

● **Objectifs et contenu de l'épreuve**

Cette épreuve a pour but de vérifier l'aptitude du candidat à mettre en œuvre les moyens de réalisation, de montage et de finition d'une maquette ou d'un prototype.

L'évaluation porte sur tout ou partie des compétences **C1-3, C2-1, C2-5, C2-6, C4-1, C4-2, C4-3, C4-4, C4-5, C5-1** du référentiel de certification et des savoirs qui leur sont associés.

● **Structure de l'épreuve et critères d'évaluation**

A partir:

- De plans, de croquis, de photos,
- Des documents techniques et si nécessaire du programme de commande numérique,
- Des documents relatifs aux outillages et à la sécurité.

Et en présence :

- Des machines, équipements et moyens de fabrication,
- Des moyens de contrôle nécessaires,
- De la matière d'œuvre.

Le candidat réalise tout ou partie d'une maquette ou d'un prototype.

L'évaluation prend en compte :

- L'organisation et la préparation de la réalisation,
- La conformité des éléments ou de la maquette/prototype fabriqué,
- La rigueur dans l'utilisation des moyens,
- Le respect des règles de sécurité.

● **Modes d'évaluation**

⇒ **Évaluation ponctuelle pratique d'une durée de 15H 30**

L'évaluation est conforme aux conditions et contenus de réalisation définis ci-dessus.

⇒ **Contrôle en cours de formation**

Le contrôle en cours de formation comporte une situation d'évaluation qui se déroule au cours des trois derniers mois de la formation.

Le degré d'exigence est équivalent à celui requis dans le cadre de l'épreuve ponctuelle correspondante

Il peut être fait appel à l'utilisation de machines à commande numérique ou spécifiques et si nécessaire à une machine à mesurer tridimensionnelle.

La commission d'évaluation est composée de l'équipe enseignante et si possible d'au moins un professionnel.

A l'issue de la situation d'évaluation, l'équipe pédagogique de l'établissement de formation adresse au jury une fiche d'évaluation du travail réalisé par le candidat. Elle est accompagnée d'une proposition de note.

Le jury peut éventuellement demander à avoir communication de tous les documents supports de la situation d'évaluation et de la prestation réalisée par le candidat. Ces éléments sont tenus à la disposition du jury et de l'autorité rectorale pour la session considérée et jusqu'à la session suivante.

Après examen des documents fournis, le jury formule toutes remarques et observations qu'il juge utile et arrête la note définitive.

E3 - ÉVALUATION DE LA FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL Coefficient 1	U3
--	-----------

● **Objectifs et contenu de l'épreuve**

La période de formation en entreprise permet d'évaluer particulièrement l'aptitude du candidat à travailler en équipe, à mobiliser ses connaissances sur une réalisation réelle et à développer son esprit critique sur ce qui a été réalisé.

L'évaluation porte sur tout ou partie des compétences **C3-2, C4, C5-2, C5-3** du référentiel de certification et des savoirs qui leur sont associés.

● **Structure de l'épreuve et critères d'évaluation**

L'évaluation porte sur les capacités du candidat à mobiliser ses connaissances pour mettre en œuvre les compétences définies ci-dessus.

Les points impartis à cette épreuve seront répartis comme suit :

- qualité du ou des rapports : 4 points sur 20,
- entretien : 6 points sur 20,
- compétences mises en œuvre : 10 points sur 20.

● **Modes d'évaluation**

⇒ **Évaluation ponctuelle orale d'une durée de 30 minutes maximum.**

L'évaluation s'appuie sur un entretien à partir d'un mémoire rédigé par le candidat.

Il y consigne en particulier :

- Le compte rendu de ses activités en développant les aspects relatifs aux compétences définies ci-dessus,
- L'identification des acquis consécutifs à sa participation aux tâches qui lui ont été confiées.

⇒ **Contrôle en cours de formation**

Au cours des périodes de formation en milieu professionnel, le candidat rédige à titre individuel un dossier (comportant ses rapports de stage).

Il y consigne en particulier :

- Le compte rendu de ses activités en développant les aspects relatifs aux compétences définies ci-dessus,
- L'identification des acquis consécutifs à sa participation aux tâches qui lui ont été confiées.

Au terme de la formation en milieu professionnel, les professeurs concernés et les formateurs de l'entreprise déterminent conjointement pour cette partie de l'épreuve la note et l'appréciation qui sont proposées au jury.

Cette note tient compte des compétences acquises lors des travaux réalisés en entreprise et du dossier préparé par le candidat et présenté à l'occasion d'un entretien.

Le jury peut éventuellement demander à avoir communication de tous les documents relatifs à la prestation réalisée par le candidat. Ces éléments sont tenus à la disposition du jury et de l'autorité rectorale pour la session considérée et jusqu'à la session suivante.

Après examen des documents fournis, le jury formule toutes remarques et observations qu'il juge utile et arrête la note définitive.