

## **ANNEXE III**

### **RÈGLEMENT D'EXAMEN**

## RÈGLEMENT D'EXAMEN

<b>CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE</b>			<b>Scolaires</b> (établissements publics et privés sous contrat) <b>Apprentis</b> (CFA et sections d'apprentissage habilités) <b>Formation professionnelle continue</b> (établissements publics)	<b>Scolaires</b> (établissements privés hors contrat) <b>Apprentis</b> (CFA et sections d'apprentissage non habilités) <b>Formation professionnelle continue</b> (établissements privés) <b>Enseignement à distance</b> <b>Candidats individuels</b>	
<b>ÉPREUVES</b>	<b>Unités</b>	<b>Coeff.</b>	<b>MODE</b>	<b>MODE</b>	<b>DURÉE</b>
<b>UNITÉS PROFESSIONNELLES</b>					
EP1 – Relations avec la clientèle	UP1	4	CCF*	Ponctuel pratique et oral	45 min
EP2 – Traitement des articles	UP2	9 (1)	CCF	Ponctuel pratique et oral	3 h 30 (2)
<b>UNITÉS GÉNÉRALES</b>					
EG1 – Français et histoire-géographie	UG1	3	CCF	Ponctuel écrit et oral	2 h 15
EG2 – Mathématiques – Sciences	UG2	2	CCF	Ponctuel écrit	2 h
EG3 – Éducation physique et sportive	UG3	1	CCF	Ponctuel	

\* CCF : contrôle en cours de formation.

(1) dont coefficient 1 pour la *vie sociale et professionnelle*.

(2) dont 1 heure pour la *vie sociale et professionnelle*.