

## PRÉSENTATION DES CAPACITÉS GÉNÉRALES ET DES COMPÉTENCES

CAPACITÉS GÉNÉRALES	COMPÉTENCES
<p><b>S'INFORMER</b> <b>ET</b> <b>COMMUNIQUER</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1 Lire et décoder les documents.</b></li><li><b>2 Rechercher des informations.</b></li><li><b>3 Rendre compte – Communiquer.</b></li></ol>
<p><b>TRAITER</b>  <b>ET</b>  <b>DÉCIDER</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1 Traduire graphiquement une solution technique.</b></li><li><b>2 Choisir des matériels, des matériaux, les produits et les revêtements.</b></li><li><b>3 Vérifier les quantités de matériaux à mettre en œuvre.</b></li><li><b>4 Utiliser un mode opératoire.</b></li></ol>
<p><b>RÉALISER</b> <b>ET</b> <b>METTRE EN ŒUVRE</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1 Organiser le poste de travail.</b></li><li><b>2 Monter et utiliser un échafaudage.</b></li><li><b>3 Mettre en œuvre les produits.</b></li><li><b>4 Mettre en œuvre les papiers peints et les revêtements muraux.</b></li><li><b>5 Mettre en œuvre les revêtements de sols.</b></li><li><b>6 Réaliser les travaux de façade.</b></li></ol>