

ANNEXE I

Référentiel des activités professionnelles Référentiel de certification Unités constitutives du diplôme

C.A.P. SELLERIE GENERALE

Analyse de l'activité

Dans la catégorie des métiers de transformation travaillant des matières souples d'origines diverses, le secteur « Sellerie Générale » se distingue par la réalisation de produits diversifiés à caractère créatif et unitaire, et par le renouvellement d'un artisanat professionnel de qualité.

Au plan particulier de l'activité professionnelle :

Les métiers de la « Sellerie Générale » exigent de leur personnel une qualification à tous les stades de la réalisation compte tenu :

- de la grande diversité des produits
- de la grande qualité esthétique
- de la noblesse des matières
- de l'exigence technique des fabrications

La réaction des matières en cours d'exécution, la complexité et la spécificité des techniques à mettre en oeuvre, ainsi que la conduite des matériels nécessitent l'intervention d'un exécutant qualifié.

Après une nécessaire période d'adaptation, le titulaire d'une formation de niveau V « Sellerie Générale » est apte à réaliser un certain nombre de tâches.

A ce stade, il est appelé à exercer des fonctions dans les étapes suivantes, sous la responsabilité d'un encadrement :

- réalisation du modèle
 - * préparation
 - * coupe
 - * réglage de matériel
 - * fabrication
 - * finitions
- contrôle de qualité

De ce fait, il doit être capable :

- d'exécuter des travaux de nature différente en respectant des critères de qualité et de normalité propres au champ professionnel
- de s'adapter à des situations évolutives
- de développer son autonomie tout en respectant le cadre de l'entreprise

REFERENTIEL DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

TACHE : PREPARATION *

• Participer à l'élaboration d'un produit par :

- reproduction d'éléments
- moulage
- gabarit
- tracé
- patronnage
- adaptation ou transformation

RESULTATS ATTENDUS :

• Conformité de la tâche :

- Informations techniques exploitables et répondant aux contraintes
- Prise en compte de la qualité (analyse de la valeur, solutions innovantes...)
- Prise en compte des temps

* Il s'agit d'un inventaire des tâches. La présentation n'obéit pas à un ordre chronologique.

REFERENTIEL DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

TACHE : REALISATION *

- Choisir des matériels
- Régler des matériels
- Réaliser des opérations
 - de traçage
 - de débit
 - de préparation
 - de montage/assemblage
 - de contrôle en cours de fabrication
 - de finition
 - de suivi de stock (fiche de débit)
- Contrôler la qualité des réalisations

RESULTATS ATTENDUS :

- Conformité de la tâche :
 - Réalisation correspondant :
 - à la demande du client
 - aux fiches techniques
 - au cahier des charges
 - aux critères de qualité
 - aux temps de fabrication
 - Application des consignes de sécurité
 - Organisation du poste de travail

* Il s'agit d'un inventaire des tâches. La présentation n'obéit pas à un ordre chronologique.

REFERENTIEL DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

TACHE :	COMMUNICATION *
---------	-----------------

- S'insérer dans l'équipe
- Acquérir une méthode propre à :
 - observer
 - analyser
 - conseiller au plan technique
- Participer à l'accueil
- Savoir utiliser les différents réseaux de communication (téléphone, minitel, moyens informatiques...)

RESULTATS ATTENDUS :

- Respect des informations recueillies
- Participation à l'esprit d'équipe, à la culture d'entreprise

* Il s'agit d'un inventaire des tâches. La présentation n'obéit pas à un ordre chronologique.

C1-1 Collecter les données de la demande		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Consulter et réunir une documentation - Inventorier les caractéristiques relatives : • à la nature et à l'esthétique du modèle • à l'origine et à l'aspect des matières d'œuvre • aux normes des matières d'œuvre • au déroulement des différentes interventions • au matériel	- Référence de la commande - Commande - Instructions - Cahier des charges - Documents iconographiques - Référence du produit, des matières d'oeuvre, des matériels, des normes - Fichier clientèle manuel ou informatisé - Moyens matériels: • de préparation • de débit • de fabrication	- En fonction des ressources mises à disposition, la collecte des données doit permettre l'exploitation des informations concernant le travail à réaliser

C1-2 Lire, Analyser, Classer et Sélectionner les documents		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Reconnaître les différentes sources d'information manuelles ou informatisées. - Identifier les renseignements concernant les tâches en fonction : • des caractéristiques du produit • des matières d'œuvre/matériaux • des matériels • des techniques à mettre en oeuvre - Situer les interventions à effectuer - Interpréter les différentes formes de langages (symboliques, schématiques, graphiques) - Extraire les instructions utiles qui situent l'opération à traiter - Noter les informations retenues : • déroulement du travail • divers matériels et auxiliaires • instructions de programmation - Saisir les données à traiter	- Documents de travail, croquis - Dessin de définition, de détail - Fichiers manuels ou informatisés : • matières d'œuvre/matériaux • temps... • matériels - Plan de travail - Fiches et documents	- La traduction doit être conforme : • aux demandes esthétiques et techniques • au vocabulaire professionnel • aux différents codes et normes propres à la profession - Les informations retenues doivent permettre la réalisation du travail à effectuer

C2-1 Proposer un choix technologique et esthétique		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Identifier les caractéristiques relatives : • au modèle • à la qualité fixée • à la nature des matières d'œuvre/matériaux • aux matériels • au déroulement des interventions - Effectuer des essais • de résistance (au feu, au frottement, ...) • d'élasticité - Comparer les résultats au plan : • esthétique • technologique • technique • économique - Proposer et Préparer : • les matières d'œuvre/matériaux • les fournitures • les accessoires • les fixations • les solutions technologiques et esthétiques	- Données écrites, orales, iconographiques, esthétiques, technologiques - Fichiers/catalogues manuels et/ou informatisés : • de solutions technologiques • de propositions esthétiques • de normes - ...	- L'ensemble des conditions correspond à la demande - Les propositions esthétiques et techniques sont compatibles avec les données

C2-2 Organiser le poste de travail		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Choisir les moyens matériels - Proposer et contrôler l'outillage en fonction de l'activité à effectuer - Disposer rationnellement l'outillage, les matières d'œuvre/matériaux	- Matériels, manuels et/ou automatisés et/ou informatisés - Matières d'œuvre/matériaux	- L'organisation du poste de travail doit permettre de réaliser les opérations avec efficacité, en respectant les règles de sécurité

C2-3 Proposer un plan de travail		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Exploiter les documents - Classer par ordre chronologique les opérations à effectuer	- Documents : • croquis • dessin (manuel ou informatisé) • composants, catalogues • ... - Contraintes : matières, matériels	- Les propositions de déroulement doivent être en adéquation avec les contraintes fixées

C2-4 S'initier au calcul du coût de production		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Déterminer le coût d'achat de certains éléments entrant dans la fabrication - Compléter un devis, une facture	- Eléments de coût : • matières d'œuvre/matériaux • fournitures/accessoires/fixations • main d'œuvre • charges	- La proposition chiffrée prend en compte les différents paramètres

C3-1 Participer à la construction d'un produit		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Exploiter les données relatives : • au style • au modèle • aux mesures • aux contraintes esthétiques (proportions, couleurs...) et techniques - Réaliser des moulages, des gabarits - Tracer géométriquement tout ou partie d'un produit simple - Mettre au point un patron - Etablir le relevé d'éléments ou de sous-ensembles de produit - Identifier et repérer les éléments - Transformer et/ou adapter un patron existant - Exploiter les formes existantes	- Documents de références : • modèle • croquis • photographies • fiches techniques - Base de données : • iconographique • technique - Matières d'œuvre/matériaux - Petit matériel, outillage... - Matériel informatisé ou non - Gabarit de travail - Normes - Fichiers d'éléments informatisés ou non - Dessin technique - ...	- Les documents de références, les aplombs, la forme, les proportions, l'aisance, les réaction physiques, les mesures sont respectées - La qualité et la précision de l'ensemble des éléments sont conformes - La précision, le report des valeurs, les tracés sont précis et rigoureux - Les calculs sont justes et en adéquation aux normes - L'utilisation des matériels est rationnelle

C3-2 Effectuer les opérations de préparation, de débit		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Contrôler, préparer la matière d'œuvre/matériau - Contrôler les éléments du patron - Rechercher les métrages ou surfaces nécessaires - Sélectionner les matériels de coupe - Couper tout ou partie d'un produit - Identifier et repérer les éléments coupés - Matérialiser les contours en tenant compte des ressources et techniques utilisées - Procéder à la coupe du produit	- Fichier d'éléments de produit informatisé ou non - Dessin technique de détail - Gabarit - Consignes écrites ou orales - Patron ou toile - Matières d'œuvre/matériaux - Matériel de coupe - Emporte-pièce	- La préparation des éléments est conforme et précise - L'utilisation des matières d'œuvre/matériaux et des matériels est rationnelle - La régularité, la précision et la coupe sont respectées - Les paramètres spécifiques aux matières d'œuvre/matériaux sont respectées - Les consignes sont respectées

C3-3 Régler et mettre en oeuvre les matériels		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
-Mettre en oeuvre des matériels mécanisés et/ou automatisés et/ou informatisés -Régler le matériel	- Matières d'œuvre/matériaux, fournitures, accessoires, fixations - Fiches d'instructions - Notices d'utilisation - Notices de sécurité	- Les réglages sont conformes aux instructions, aux matières d'œuvre/matériaux - Les règles de sécurité sont respectées

C3-4 Effectuer les opérations d'assemblage, de finition		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
-Réaliser les opérations : - de préparation • parage • collage • maintien (agrafage) • ... - d'assemblage : • préparation de sous-ensemble • assemblage simple avec passepoil ou jonc • coutures ouvertes -de montage : • agrafage • vissage • collage • pressage • ... -de finition : • pose d'accessoire • pose de fixation • pose de toile • ... - en respectant les délais prévus	- Eléments du produit - Fournitures - Plan de travail - Documents techniques et esthétiques - Outillage - Poste de repassage - Temps imparti - Presse hydraulique ou manuelle	- Les techniques main et machine sont maîtrisées - les différentes opérations sont respectées et effectuées avec précision - L'utilisation des matériels est rationnelle - Les temps alloués sont respectés

C3-5 Contrôler la qualité en cours et en fin de réalisation		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
-Vérifier la conformité des matières d'oeuvre et des modèles : • en début • en cours • en fin	- Produit en cours ou en fin de réalisation - Matériel de mesure et de contrôle - Documents techniques et iconographiques - Fiche de suivi	- L'aspect du produit est conforme aux exigences définies par le cahier des charges

C3-6 Assurer la maintenance de 1er niveau		
Etre capable de	Conditions - Ressources	Critères de réussite
-Intervenir périodiquement sur le matériel (entretien courant) -Détecter avant détérioration du matériel tout incident de fonctionnement -Décrire et consigner les anomalies constatées -Intervenir en cas de panne élémentaire	- Matériel - Outils - Notice du constructeur - Notice d'entretien - Règles de sécurité - Fiche de maintenance	- Le matériel est maintenu et/ou remis en état de fonctionnement - L'identification des incidents de fonctionnement est correcte

C4-1	Emettre et Recevoir des Informations		
Etre capable de		Conditions - Ressources	Critères de réussite
- Instaurer des relations courtoises et efficaces - S'exprimer correctement et avoir une bonne présentation - Reconnaître les différents types d'information		- Les personnels de l'entreprise • employés • cadres • institutions représentatives des personnels • ... - L'atelier/entreprise • notice d'utilisation des matériels • fichiers manuels et/ou informatisés • moyens télématiques • documents techniques	- Le respect d'autrui, l'intégration dans l'équipe de travail sont satisfaisants - L'identification est correcte

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES

CAP SELLERIE GENERALE

SPECIFICATION DES NIVEAUX D'ACQUISITION ET DE MAITRISE DES CONTENUS

Indicateur de niveau d'acquisition et de maîtrise des contenus		NIVEAUX			
		1	2	3	4
Le contenu est relatif à l'appréhension d'une vue d'ensemble d'un sujet. Les réalités sont montrées sous certains aspects, de manière partielle ou globale.	NIVEAU D'INFORMATION				
Le contenu est relatif à l'acquisition des moyens d'expression et de communication : définir, utiliser les termes de la discipline. Il s'agit de maîtriser un savoir. Ce niveau englobe le niveau précédent.	NIVEAU D'EXPRESSION				
Le contenu est relatif à la maîtrise de procédés et d'outils d'étude ou d'action : utiliser, manipuler des règles ou des ensembles de règles, des principes, en vue d'un résultat à atteindre. Il s'agit de maîtriser un savoir-faire. Ce niveau englobe les deux niveaux précédents.	NIVEAU DE LA MAÎTRISE D'OUTILS				
Le contenu est relatif à la maîtrise méthodologique : il s'agit de maîtriser une demande expérimentale inductive, déductive. Ce niveau privilégie l'analyse et la synthèse. Ce niveau englobe les 3 niveaux précédents.	NIVEAU DE LA MAÎTRISE METHODOLOGIQUE				

NIVEAU D'INFORMATION CONNAISSANCES	⇒	Identifier Désigner Citer Définir	⇒	Je sais de quoi je parle
NIVEAU D'EXPRESSION COMPREHENSION	⇒	Décrire Expliciter Représenter	⇒	Je sais en parler
NIVEAU DE LA MAÎTRISE D'OUTILS APPLICATION	⇒	Conduire Simuler Installer Réaliser	⇒	Je sais faire
NIVEAU DE LA MAÎTRISE METHODOLOGIQUE ANALYSE SYNTHESE	⇒	Choisir Concevoir Expérimenter	⇒	Je sais faire - faire

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

Les connaissances développées doivent prendre en compte l'évolution

- des matières d'oeuvre,
- des matériels,
- des techniques

S1 - DEFINITION DU MODELE

- 1.1 Définition de la réalisation technique
- 1.2 Obtention des formes

S2 - CONNAISSANCE DES MATIERES D'OEUVRE

- 2.1 Matières d'œuvre/matériaux
- 2.2 Solutions technologiques liées aux matières d'œuvre/matériaux

S3 - REALISATION

S3.1 - CONNAISSANCE ET UTILISATION DES MATERIELS

- 3.1.1 Fonctionnement des matériels
- 3.1.2 Utilisation des matériels
- 3.1.3 Maintenance des matériels
- 3.1.4 Sécurité et risques professionnels

S3.2 - PROCÉDES DE PRÉPARATION ET DE RÉALISATION

- 3.2.1 Préparation des éléments
- 3.2.2 Organisation des opérations de fabrication
- 3.2.3 Techniques de réalisation

S4 - GESTION DES REALISATIONS

- 4.1 Coût de production
- 4.2 Contrôle de qualité

S5 - ATELIER ET ENVIRONNEMENT

- 5.1 Structure
- 5.2 Personnel

S6 - COMMUNICATION

- 6.1 Communication orale

S7 - SAVOIRS ASSOCIES : ART APPLIQUE

S7.1 - Références historiques

- 7.1.1 Définition des caractéristiques : formes, matières, couleurs

S7.2 - Mise au point esthétique d'une proposition

- 7.2.1 Définition de la demande
- 7.2.2 Définition graphique du produit et mise au point d'une proposition

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

SI	DEFINITION DU MODELE				
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU	
1.1	Définition de la réalisation technique	1	2	3	4
- Identifier les différentes parties des produits, des structures - Identifier les composants du produit - Identifier les matières d'œuvre/matériaux - Identifier et différencier les solutions de réalisation - Identifier et classer les étapes de la réalisation	- Analyse du produit - Propriétés des matières d'œuvre/matériaux - Procédés et solutions technologiques - Déroulement des étapes de la réalisation		x		
				x	
				x	
					x
1.2	Obtention des formes				
- Traduire le caractère d'un produit - Définir les formes des éléments constitutifs d'un patron - Effectuer la mise à plat - Connaître les sens - Déterminer les déformations - Réaliser des agrandissements ou réductions de : • patrons • gabarits - Evaluer des proportions et localiser les points essentiels - Sélectionner les mesures utiles à prendre - Identifier les lignes de constructions - Traduire codes et symboles	- Esthétique : • fonctions du modèle • matériaux • rapport des volumes • expression d'une tendance • actualité - Technique d'obtention de patrons, de patronnages par différents procédés informatisés ou non - Règles de base concernant les aplombs - Notions de déformation - Techniques d'homothétie informatisées ou non - Morphologie de tout ou partie du corps humain et/ou structure du produit : • vocabulaire • anatomie • conformation - Prise des mesures - Codification et symbolisation normalisées ou non	x			
				x	
		x			
				x	
		x			
				x	
					x
					x

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S2		CONNAISSANCE DES MATIERES D'OEUVRE			
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU	
1	Matieres d'œuvre/Matériaux	1	2	3	4
- Enoncer : • les origines • les appellations • les propriétés physiques et chimiques - Classer en fonction : • des origines • des contextures (tenue, résistance, aspect ...) - Décider d'interventions techniques nécessaires lors : • du découpage • du piquage • de la mise en forme • de la pose • du collage • ...	- Origine et dénomination des matières d'œuvre/matériaux - Procédés de fabrication des différentes fibres et matières travaillées - Normes - Propriétés physiques et chimiques • cuirs • plastiques, tissus enduits, caoutchouc • tissus tissés, non tissés • ... - Modes d'obtention des fils, des étoffes - Procédés de teinture, d'impression, d'ennoblissement et de mise aux normes - Fils à coudre - Accessoires (ocillels, agrafes, ...) - Renforts - Différentes colles et solvants - Transferts - Mousse • polyester • à froid • agglomérée • bullex - Normes des transports				
2	Solutions technologiques liées aux matières d'œuvre/matériaux				
- Décrire les caractéristiques d'une solution technologique - Etudier et proposer différentes solutions technologiques - Enoncer les différentes liaisons en fonction des utilisations - Proposer et sélectionner les fournitures, les accessoires en fonction de la matière d'œuvre/matériau et de la solution technologique retenue	- Différentes solutions de construction et de fabrication - Différents types de couture - Notions de résistance, de contrainte et de renforcement - Compatibilité entre les matériaux principaux et les fournitures complémentaires (réf. : normes NF)				

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S3	REALISATION						
S3.1	CONNAISSANCE ET UTILISATION DES MATERIELS						
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES			NIVEAU		
1	Fonctionnement des matériels	1	2	3	4		
- Identifier les différents matériels - Sélectionner le matériels en fonction des opérations à réaliser (matériel manuel et/ou mécanisé et/ou informatisé et/ou automatisé) - Décrire le fonctionnement - Situer les organes de réglage sur les différents matériels		- Matériel de coupe : • couteau à main • couteau à pied • couteau mécanique • compas à rondelle • machine à parer • ciseaux manuels ou électriques • scie à rubans • jet d'eau • ultra-sons • presse/emporte-pièce • collage • ... - Matériels d'assemblage - Machines : • double ou triple entraînement • plate ou canon • simple ou double aiguille • point noué • surjeteuses • soudures ultra-son, haute fréquence, à air chaud • agrafeuses main ou air comprimé • sertisseuses - Matériel de traçage manuel ou informatisé - Sensibilisation au nouveau matériel			x		
				x			
				x			
					x		
				x			
2	Utilisation des matériels						
- Identifier les caractéristiques de la matière d'œuvre/matériau - Effectuer les essais de réglage en fonction des matériaux et du travail à réaliser		- Influence de la matière d'œuvre sur les réglages des matériels : • coupe • montage • repassage, pressage (coussins, planches à velours ...)			x		
					x		

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S3	REALISATION					
S3.1	CONNAISSANCE ET UTILISATION DES MATERIELS (suite)					
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES	NIVEAU			
3	Maintenance des matériels		1	2	3	4
- Enumérer, expliciter les interventions nécessaires à un entretien préventif - Identifier et localiser : • les anomalies • les dysfonctionnements - Effectuer les opérations d'entretien		- Notion d'action préventive de premier niveau du matériel • réglage des différents matériels • lubrification • nettoyage • affutage • ...			x	
4	Sécurité et risques professionnels					
- Enumerer et décrire les principales consignes de protection et de sécurité - Identifier, localiser, utiliser les arrêts d'urgence - Connaître et respecter les règles de sécurité		- Règles de sécurité - Symbolisation normalisée relative à la sécurité - Facteurs de risque en relation avec : • les manipulations • les déplacements dans l'atelier • l'utilisation des matériels électriques • l'emploi des colles et solvants - Règles d'ergonomie			x	
					x	

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S3		REALISATION			
S3.2		PROCEDES DE PREPARATION ET DE REALISATION			
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU	
1	Préparation des éléments	1	2	3	4
- Identifier les particularités des matériaux - Réaliser un placement - Débiter/découper - Effectuer les repères (crans, pointages...) - Identifier les éléments - Effectuer des opérations complémentaires • sur le cuir : * parage ♦ en plein ♦ en rebord ♦ en biseau * préparation d'un passepoil * préparation d'un jonc • sur la mousse : * découpage ♦ à plat ♦ en forme ♦ moulée * réparation ♦ déformations ♦ usure • sur les supports : * bois * sangle * ressorts à carcasse métallique * fibres de verre (carcasse moulée) • sur les garnitures (voitures, bateaux, aviation) * matelassage		- Caractéristiques du produit et des matériaux - Principes et règles de placement manuel et/ou informatisé - Techniques manuelles et/ou automatisées et/ou informatisées - Techniques de parage main/machine - Techniques de collage, de piquage - Différentes techniques de découpage (fil chaud, scie à mousse) - Différentes techniques de réparations : • par découpage • par collage - Différentes techniques de réalisations (agrafage, collage, ...) - Différents types de côte : • sellicr • piqué • matelassage fantaisie		x	

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S3	REALISATION									
S3.2	PROCEDES DE PREPARATION ET DE REALISATION (suite)									
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU						
1	Préparation des éléments (suite)	1	2	3	4					
- Effectuer des opérations : • de piquage • de collage • de soudage • de finition (main/machine)		- Types de travaux : assemblage avec renfort - Différentes techniques : • collage en plein • collage par transfert • collage de maintien - Différentes techniques (Haute fréquence, ultra-sons, air chaud) : • en plein (réparation) • assemblage (simple ou normalisé) • pose de renforts - Différentes techniques : • ourlage • remplissage • pose d'oeillet • pose de sanglon • pose de boucle • ... - Caractéristiques des normes transport (T.I.R.)					X			
2	Organisation des opérations de fabrication									
- Identifier les techniques de fabrication - Classer les opérations - Situer son activité dans un processus - Lire, traduire un dessin technique - Rechercher un mode opératoire - Énumérer et classer les étapes		- Solutions technologiques - Opérations (phase, sous-phase) - Systèmes de travail - Mode de lancement - Langage technique (code et symboles) - Vocabulaire technique (types de travaux...) - Notions de temps					X		X	X

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S3	REALISATION			
S3.2	PROCEDES DE PREPARATION ET DE FABRICATION (suite)			
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES	NIVEAU	
3	Techniques de réalisation			
- Maîtriser les techniques de réalisation : • montage par piqure : * à plat simple * ouverte avec renfort * avec passepoil * double couture * avec jonc * faux ourlets • montage par collage • montage par sertissage • assemblage par rivetage • soudage haute fréquence, ultra-sons - Décoder un dessin technique - Utiliser un dessin technique - Maîtriser le matériel et l'outillage		- Système de fabrication : • unitaire ou en série - Langage technique - Types de travaux - Utilisation des matériels : • piqueuse plate programmable ou non • machine canon • sertisseuse • riveteuse • soudeuse haute fréquence, à ultra-sons		
				x
				x

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S4 GESTION DES REALISATIONS					
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU	
4.1	Coût de production		1	2	3 4
- Lister les matières d'œuvre, fournitures et accessoires entrant dans le calcul des coûts de production - Participer à l'élaboration d'un coût de production	- Notion de coût de production - Dépenses directes : • matières d'œuvre/matériaux • fournitures • accessoires • main d'œuvre • marge bénéficiaire • frais fixes (amortissement matériel)			x	
				x	
4.2	Contrôle de qualité				
- Effectuer les contrôles en choisissant le moyen le mieux adapté - Détecter les malfaçons - Organiser les différentes interventions - Effectuer les retouches	- Différents types de contrôles visuels et comparatifs - Indicateurs de qualité : • documents techniques : dessins cotés, fiches techniques • aspect esthétique : présentation générale • aspect technique : - de la réalisation du produit - des détails - des finitions			x	
				x	

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GENERALE

S5	ATELIER ET SON ENVIRONNEMENT						
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU			
5.1	Structure			1	2	3	4
- Identifier la structure d'un atelier, d'une entreprise		- Structure de l'entreprise de l'atelier : • services • locaux • matériels • réglementation			X		
5.2	Personnel			1	2	3	4
- Différencier les fonctions du personnel au sein de l'atelier, de l'entreprise - Indiquer la qualification des personnels - Connaître et respecter la réglementation en vigueur		- Organigramme : • différentes fonctions du personnel - Conventions collectives • qualification des personnels • réglementation des affichages obligatoires : - horaire - règles de sécurité - droits du travail			X		

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
CAP SELLERIE GÉNÉRALE

S6	COMMUNICATION						
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU			
6.1	Communication orale			1	2	3	4
- Faire preuve d'un savoir-être et savoir-faire en adéquation avec la situation - Choisir le vocabulaire approprié à la situation - Utiliser à bon escient les termes techniques - Décoder les informations écrites et orales - Respecter la personnalité et le travail d'autrui - S'intégrer dans une équipe		- Présentation - Accueil - Notions de dialogue - Vocabulaire technique			X		
					X		
					X		
					X		
		- Notions de relations humaines - Ordre et méthode					X
							X
							X
							X

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
ART APPLIQUE
CAP SELLERIE GENERALE

S7.1		REFERENCES HISTORIQUES*					
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU			
7.1	Définition des caractéristiques : formes, matières, couleurs	1	2	3	4		
<i>A partir d'une documentation visuelle</i> - Identifier et relever graphiquement (*1) les analogies, les différences formelles et techniques : • significatives des tendances de création des différents design de produits • caractéristiques des mouvements de mode (*3) <i>A partir d'une documentation visuelle</i> - Identifier et relever graphiquement (*1) les principaux décors (motifs imprimés ou tissés), les matières et couleurs : • significatifs des tendances stylistiques • caractéristiques des orientations déterminées par la mode (*3) - Sélectionner et classer les caractéristiques de l'objet d'étude liées aux différentes fonctions et aux différentes valeurs		- L'histoire de l'évolution du design d'objet au XXème siècle (*2) - Notions sur l'architecture et l'architecture éphémère au XXème siècle (*2) - L'histoire de l'évolution de la mode et des tendances stylistiques des textiles et matériaux souples au XXème siècle (*2)			x		
			x				
				x			
		x					

SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
ART APPLIQUE

CAP SELLERIE GENERALE

S7.2		MISE AU POINT ESTHETIQUE D'UNE PROPOSITION					
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU			
7. 2.1	Définition de la demande	1	2	3	4		
<i>A partir d'une documentation visuelle</i> - Sélectionner des références				x			
- Identifier et analyser les informations et les contraintes.				x			
- Comprendre et utiliser le vocabulaire spécifique				x			
				x			
				x			
* Les choix esthétiques prennent en compte les rapports de proportion, de couleur et d'aspect des coutures avec l'objet, la matière, les fournitures (fil, fermeture, accessoires)							

**SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES
ART APPLIQUE
CAP SELLERIE GENERALE**

S7.2		MISE AU POINT ESTHETIQUE D'UNE PROPOSITION (suite)			
ETRE CAPABLE DE		CONNAISSANCES		NIVEAU	
7. 2.2	Définition graphique du produit et mise au point d'une proposition	1	2	3	4
- Effectuer des croquis (*1) - Traduire à l'aide de croquis les principales déformations induites par le volume et l'angle de vue (*1) - Traduire à l'aide de croquis les apparences du (ou des) volume(s) en fonction des phénomènes lumineux (*1) - Traduire de façon lisible les caractères essentiels d'un produit ou d'une proposition (formes/couleurs/matières/ détails techniques) - Rechercher des gammes colorées à partir de références documentaires ou de consignes données - Sélectionner et associer des matières en fonction : • d'un usage • d'une destination • d'une demande spécifique - Reproduire l'apparence des matières.	- Rapports : • fond/forme • plein/vide • dimensions/proportions • directions/aplombs - Phénomènes perspectifs entraînant des modifications d'apparence - Rapport ombre/lumière en fonction des sources d'éclairage - Techniques de représentation graphique et colorée - Utilisation des outils graphiques traditionnels et/ou informatisés - Principes de classification et d'organisations chromatiques (harmonies) - Notions de propriétés des couleurs ou des harmonies (apparence, connotation...) - Notion de style et de propriétés des matières en relation avec : • leur apparence • leurs caractéristiques technologiques - Utilisation des moyens techniques, des supports, des outils, (techniques, traditionnelles et/ou informatisées)			X	
				X	
			X		
			X		
		X			
		X			
				X	

*1 - Le croquis doit être un témoin lisible qui permet de mémoriser :

- l'emplacement des éléments
- l'emboîtement ou la juxtaposition des pièces

Il permet également de restituer la trace de l'objet avant démontage

Afin de répondre aux attendus de maîtrise de ce référentiel, l'apprenant doit développer des méthodes d'analyse graphique d'après des observations d'éléments réels ou figurés et acquérir un savoir-faire dans la maîtrise des moyens de représentation.

Il doit être capable :

- d'analyser les constituants plastiques d'un élément réel ou figuré
- d'utiliser les principes d'organisation (organiser des formes, des structures, des couleurs, des matières)
- d'expérimenter et utiliser les techniques graphiques de base
- de traduire à l'aide d'outils et de techniques graphiques et colorées des éléments réels ou figurés
- d'identifier des caractéristiques structurelles, chromatiques, texturales

Unités constitutives du diplôme

Unités professionnelles

UP1 – mise au point d'un produit, préparation d'une fabrication

Sont évaluées les compétences :

- C1-1 Collecter les données de la demande
- C1-2 Lire, analyser, classer et sélectionner les documents
- C2-1 Proposer un choix technologique et esthétique
- C2-3 Proposer un plan de travail
- C3-1 Participer à la construction d'un produit
- C4-1 Émettre et recevoir des informations.

UP2 – mise en œuvre d'une fabrication

Sont évaluées les compétences :

- C2-2 Organiser le poste de travail
- C3-2 Effectuer les opérations de préparation, de débit
- C3-3 Régler et mettre en œuvre les matériels
- C3-4 Effectuer les opérations d'assemblage, de finition
- C3-5 Contrôler la qualité en cours et en fin de réalisation
- C3-6 Assurer la maintenance de premier niveau.

Unités générales

UG1 – français et histoire-géographie

L'unité comprend l'ensemble des objectifs et compétences établis par l'arrêté du 26 juin 2002 (BO hors série n° 5 du 29 août 2002).

UG2 – mathématiques – sciences

L'unité comprend l'ensemble des objectifs et compétences établis par l'arrêté du 26 juin 2002 (BO hors série n° 5 du 29 août 2002).

UG3 – éducation physique et sportive

L'unité comprend l'ensemble des objectifs, connaissances et compétences établis par l'arrêté du 25 septembre 2002 (BO n° 39 du 24 octobre 2002).