

RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

Pour chacune des tâches, le degré d'autonomie de l'opérateur est indiqué selon trois niveaux associant son autonomie réelle de savoir-faire et sa responsabilité concernant l'exécution et le résultat attendu de la tâche.

Sous contrôle (SC)	Le titulaire du brevet des métiers d'art « Ébéniste » exécute la tâche sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique et selon une méthode imposée. (<i>autonomie partielle</i>)
Autonomie (A)	Le titulaire du brevet des métiers d'art « Ébéniste » maîtrise l'exécution de la tâche et peut en choisir la méthode d'exécution. (<i>autonomie totale</i>)
Responsabilité (R)	Le titulaire du brevet des métiers d'art « Ébéniste » exerce durant la tâche la responsabilité partielle ou totale : <ul style="list-style-type: none"> - A : des personnels (gestion d'une petite équipe et de la sécurité), - B : des moyens (utilisation rationnelle des matériels), - C : des produits réalisés (conformité, qualité).

Fonction : Réalisation	
Activités	A1 – Étude du projet
	A2 – Préparation de la réalisation
	A3 – Fabrication de l'ouvrage
	A4 – Conditionnement, livraison et installation
	A5 – Suivi du projet : fabrication et installation
	A6 – Maintenance des matériels
	A7 – Communication

FONCTION : Réalisation				
ACTIVITÉS	TÂCHES	SC	A	R

A1 Étude du projet	T1 - Prendre connaissance du cahier des charges, des documents, des consignes écrites et orales		X	
	T2 - Identifier les types d'informations esthétiques (style, époque, inspiration...)		X	
	T3 - Identifier le contexte architectural de l'espace où sont situés les mobiliers		X	
	T4 - Analyser des données techniques relatives à la fabrication et/ou à l'installation des mobiliers ainsi que leurs implications esthétiques	X		
	T5 - Relever des cotes sur site pour l'exécution de mobiliers		X	
	T6 - Traduire plastiquement le projet (schémas, croquis perspectifs, maquettes, modélisation 3D...)	X		
	T7 - Proposer et argumenter des choix de solutions techniques	X		
	T8 - Estimer les coûts matière, les temps de réalisation et les besoins d'intervenants extérieurs		X	
	T9 - Faire valider des solutions techniques, esthétiques et fonctionnelles au regard du cahier des charges	X		
	T10 - Réaliser des échantillons, modèles ou maquettes		X	

FONCTION : Réalisation (suite)				
ACTIVITÉS	TÂCHES	SC	A	R
A2 Préparation de la réalisation	T1 - Établir les plans d'exécution et de détails de sous ensembles du mobilier (élévations, coupes, détails...)	X		C
	T2 - Rédiger les nomenclatures de sous-ensembles et constituants des ouvrages à fabriquer		X	
	T3 - Établir les quantitatifs de tout ou partie d'un mobilier		X	
	T4 - Réaliser les tracés d'atelier (gabarit, épure, plan sur règle, moule...)		X	
	T5 - Rédiger le cahier des charges pour la sous-traitance	X		
	T6 - Préparer et suivre les commandes de matériaux et de produits		X	
	T7 - Établir les documents de fabrication, de mise en œuvre et de suivi		X	
	T8 - Lancer et suivre les fabrications internes et les opérations de sous-traitance en respectant les délais	X		
	T9 - Identifier et définir les besoins humains et matériels par intervention	X		
	T10 - Élaborer un processus et/ou un mode opératoire de fabrication, d'installation		X	
	T11 - Planifier une fabrication de mobilier et/ou une réalisation d'agencement (fabrication, installation)	X		
A3 Fabrication de l'ouvrage	T1 - Préparer les postes de travail : usinage, montage, finition, contrôle		X	A B C
	T2 - Réaliser des gabarits, des moules, des appareillages et des montages	X		
	T3 - Optimiser et préparer les matériaux et les produits		X	
	T4 - Usiner des profils, des liaisons et des formes sur des machines conventionnelles et/ou à positionnement numérique		X	
	T5 - Préparer les placages		X	
	T6 - Plaquer des panneaux, des surfaces		X	
	T7 - Mettre en forme des éléments cintrés et galbés		X	
	T8 - Effectuer les opérations de montage		X	
	T9 - Préparer les surfaces et appliquer les produits de traitement		X	
	T10 - Appliquer les produits de finition	X		
	T11 - Poser les quincailleries et les éléments d'ornementation		X	
	T12 - Adapter, intégrer un produit semi-fini et/ou sous-traité		X	

FONCTION : Réalisation (suite)				
ACTIVITÉS	TÂCHES	SC	A	R
A4 Conditionnement, livraison et installation	T1 - Conditionner, stocker, organiser le chargement des ouvrages et assurer leur livraison	X		A B C
	T2 - Organiser l'intervention sur site	X		
	T3 - Protéger l'aire d'installation et respecter l'environnement personnel du client		X	
	T4 - Préparer l'implantation et les fixations des mobiliers		X	
	T5 - Installer les accessoires, les habillages, les miroiteries, les éléments décoratifs		X	
	T6 - Préparer l'installation des équipements techniques intégrés,		X	
	T7 - Parachever l'installation	X		
	T8 - Assurer le service après installation	X		
A5 Suivi du projet : fabrication et installation	T1 - Contrôler la qualité et la quantité des matériels, des matériaux et des produits		X	B C
	T2 - Évaluer l'avancement des travaux et proposer des ajustements		X	
	T3 - Renseigner des documents de suivi		X	
	T4 - Vérifier la conformité d'une réalisation finie		X	
A6 Maintenance des matériels	T1 - Effectuer la maintenance de 1 ^{er} niveau des machines fixes, portatives et des outillages manuels	X		B
	T2 - Identifier un dysfonctionnement et participer à la recherche de solutions correctives	X		
	T3 - Vérifier et maintenir en bon état l'aire de travail	X		
A7 Communication	T1 - Rendre compte de son travail, des informations et des observations		X	C
	T2 - Relever les interventions (temps, matières, environnement, etc.)		X	
	T3 - Transmettre les informations pour constitution ou actualisation des ressources de l'entreprise		X	
	T4 - Participer à la réception des travaux	X		
	T5 - Communiquer avec les différents partenaires (client, fournisseur...)	X		

TABLEAU DE DÉTAIL DES ACTIVITÉS

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A1 – ÉTUDE DU PROJET		
TÂCHES			
<p>T1 - Prendre connaissance du cahier des charges, des documents, des consignes écrites et orales</p> <p>T2 - Identifier les types d'informations esthétiques (style, époque, inspiration...)</p> <p>T3 - Identifier le contexte architectural de l'espace où sont situés les mobiliers</p> <p>T4 - Analyser des données techniques relatives à la fabrication et/ou à l'installation des mobiliers ainsi que leurs implications esthétiques</p> <p>T5 - Relever des cotes sur site pour l'exécution de mobiliers</p> <p>T6 - Traduire plastiquement le projet (schémas, croquis perspectifs, maquettes, modélisation 3D...)</p> <p>T7 - Proposer et argumenter des choix de solutions techniques</p> <p>T8 - Estimer les coûts matière, les temps de réalisation et les besoins d'intervenants extérieurs</p> <p>T9 - Faire valider des solutions techniques, esthétiques et fonctionnelles au regard du cahier des charges</p> <p>T10 - Réaliser des échantillons, modèles ou maquettes</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	<ul style="list-style-type: none"> - site de destination - bureau d'étude (étude et analyse) - atelier (réalisation échantillons, maquettes, ouvrages) 		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - consignes écrites et orales - traduction de la demande du client (fonction d'usage, fonction d'estime) - relevé de dimensionnement du projet envisagé - esquisses de l'avant-projet, croquis d'intention - contraintes techniques - recommandations techniques - documents fournisseurs - normes, NF DTU - ressources iconographiques (revues, magazines, internet...) - environnement existant, contexte (photographies, relevés...) 		
Moyens humains et matériels			
	<ul style="list-style-type: none"> - équipements informatiques - logiciels DAO, CAO, bureautique - matériaux, produits et quincailleries - équipements de fabrication multi-matériaux 		
Autonomie : T4, T6, T7, T9		Sous contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie : T1, T2, T3, T5, T8, T10		Totale	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes <input type="checkbox"/>	B – Moyens <input type="checkbox"/>	C – Produit <input type="checkbox"/>

RÉSULTATS ATTENDUS

R1 : La prise de connaissances des documents et des consignes permet d'identifier les données techniques à traiter.

R2, R3 : L'identification des informations esthétiques permet de déterminer le style, l'époque, les sources d'inspiration du mobilier et le contexte architectural dans lequel il est situé.

R4 : Les données techniques recueillies et recensées correspondent aux besoins et sont exploitables.

R5 : Les relevés de dimensionnement sont correctement effectués.
Les vérifications permettent d'identifier précisément l'environnement du mobilier d'agencement.

R6 : Le rendu visuel est conforme et valorise le projet.

R7 : Les solutions techniques proposées respectent :

- le cahier des charges et les normes en vigueur,
- les moyens techniques de l'entreprise et/ou des sous-traitants,
- le budget prévisionnel.

R8 : L'estimation des coûts matière, des temps de réalisation et des besoins d'intervenants extérieurs permet de contribuer à l'élaboration du devis estimatif.

R9 : Les solutions techniques et esthétiques sont présentées, hiérarchisées et argumentées. Elles permettent une validation par le responsable du projet.

R10 : Les échantillons, modèles et maquettes sont représentatifs des choix techniques et esthétiques. Ils permettent la validation du projet par le client.

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A2 – PRÉPARATION DE LA RÉALISATION		
TÂCHES			
<p>T1 - Établir les plans d'exécution et de détails de sous-ensembles du mobilier (élévations, coupes, détails...)</p> <p>T2 - Rédiger les nomenclatures de sous-ensembles et de constituants des ouvrages à fabriquer</p> <p>T3 - Établir les quantitatifs de tout ou partie d'un mobilier</p> <p>T4 - Réaliser les tracés d'atelier (gabarit, épure, plan sur règle, moule...)</p> <p>T5 - Rédiger le cahier des charges pour la sous-traitance</p> <p>T6 - Préparer et suivre les commandes de matériaux et de produits</p> <p>T7 - Établir les documents de fabrication, de mise en œuvre et de suivi</p> <p>T8 - Lancer et suivre les fabrications internes et les opérations de sous-traitance en respectant les délais</p> <p>T9 - Identifier et définir les besoins humains et matériels par intervention</p> <p>T10 - Élaborer un processus et/ou un mode opératoire de fabrication, d'installation</p> <p>T11 - Planifier une fabrication de mobilier et/ou une réalisation d'agencement (fabrication, installation)</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	<ul style="list-style-type: none"> - bureau d'étude (étude et analyse) - atelier 		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - consignes écrites et orales - matériaux, produits, quincailleries - dossier du projet validé (croquis d'intention, principe de mise en œuvre, ressources iconographiques...) - contraintes techniques - recommandations techniques - documents fournisseurs - normes, NF DTU - environnement existant, contexte (photographies, relevés...) - planning du projet (fabrication, installation) 		
Moyens humains et matériels			
	<ul style="list-style-type: none"> - équipements informatiques - logiciels DAO, CAO, bureautique - compétences et besoins humains - parc machines, outillages et équipements - moyens de manutention et de protection collective 		
Autonomie : T1, T5, T8, T9, T11		Sous contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie : T2, T3, T4, T6, T7, T10		Totale	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes <input type="checkbox"/>	B – Moyens <input type="checkbox"/>	C – Produit <input checked="" type="checkbox"/>

RÉSULTATS ATTENDUS

R1 : Les plans d'exécution et de détails de l'ouvrage permettent de définir chaque élément : nature des matériaux, dimensions, usinages, composants ou accessoires à intégrer, articulations, assemblages et montage.

R2 : Les différents constituants de l'ouvrage sont identifiés et listés de manière exhaustive sous forme de nomenclatures triées par types, références, dimensions, matières...

R3 : Les quantitatifs de l'ouvrage, de produits finis et semi-finis sont réalisés exhaustivement et regroupés par familles de pièces, de matériaux...

Ils constituent la base des devis estimatifs d'achat et sont hiérarchisés afin de pouvoir effectuer les commandes en fonction des délais d'approvisionnement des fournisseurs et des délais de mise en œuvre.

R4 : Les tracés d'atelier correspondent aux données techniques et permettent la réalisation des éléments de l'ouvrage.

R5 : Les caractéristiques des pièces spécifiques (métal, verre, pierre...) sont établies dans le détail : dimensions, tolérances, aspect, finition, mode d'intégration dans l'ouvrage complet, contraintes, normes spécifiques, environnement... Sont également stipulés : les procédures et les délais à respecter, les budgets, les contraintes particulières, le mode d'emballage et les lieux de livraison...

R6 : La préparation et le suivi des commandes permettent la réalisation de l'ouvrage dans les délais impartis.

R7 : Les documents établis sont directement utilisables.

R8 : Le lancement de la fabrication est effectif.

Les points de contrôle périodiques sont définis.

Les délais et la qualité sont respectés.

R9 : Le recensement des besoins humains et matériels est correctement évalué et argumenté.

R10 : Les modes opératoires respectent les règles de fabrication, d'installation et de sécurité.

R11 : Les interventions nécessaires sont correctement identifiées (travaux à réaliser, intervenants, antériorités...) Les dates et la durée de chaque intervention respectent le planning.

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A3 – FABRICATION DE L'OUVRAGE		
TÂCHES			
<p>T1 - Préparer les postes de travail : usinage, montage, finition, contrôle</p> <p>T2 - Réaliser des gabarits, des moules, des appareillages et des montages</p> <p>T3 - Optimiser et préparer les matériaux et les produits</p> <p>T4 - Usiner des profils, des liaisons et des formes sur des machines conventionnelles et/ou à positionnement numérique</p> <p>T5 - Préparer les placages</p> <p>T6 - Plaquer des panneaux, des surfaces</p> <p>T7 - Mettre en forme des éléments cintrés et galbés</p> <p>T8 - Effectuer les opérations de montage</p> <p>T9 - Préparer les surfaces et appliquer les produits de traitement</p> <p>T10 - Appliquer les produits de finition</p> <p>T11 - Poser les quincailleries et les éléments d'ornementation</p> <p>T12 - Adapter, intégrer un produit semi-fini et/ou sous-traité</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	- atelier		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - consignes écrites et orales - contraintes esthétiques et techniques - matériaux, produits - quincailleries, composants... - dossier de fabrication : plans de définition, feuille de débit, processus de fabrication - épure, gabarit - documents fournisseurs - planning de fabrication et délais d'approvisionnements - fiches de Données de Sécurité (FDS) des produits utilisés. - instructions Permanentes de Sécurité (IPS) 		
Moyens humains et matériels			
	<ul style="list-style-type: none"> - compétences et besoins humains - parc machines, outillages et équipements - dispositifs de protection collective (Pièces en mouvement, bruit, poussières) - Équipements de Protection individuelle. 		
Autonomie : T2, T10		Sous contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie : T1, T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9, T11, T12		Totale	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes <input checked="" type="checkbox"/>	B – Moyens <input checked="" type="checkbox"/>	C – Produit <input checked="" type="checkbox"/>

RÉSULTATS ATTENDUS

R1 : Les postes, les outillages, les matières d'œuvre et les produits sont installés de façon rationnelle et ergonomique.
Les réglages des machines sont conformes aux données du plan.
Les opérations peuvent être mises en œuvre en toute sécurité.

R2 : Les gabarits, les moules, les appareillages et les montages permettent d'obtenir des éléments et des sous-ensembles qui sont conformes aux plans.

R3 : L'utilisation des matériaux est optimisée (choix et harmonisation des matériaux, perte minimisée, gestion du stock...)

R4 : Le produit usiné est conforme aux données du plan. Les consignes de sécurité sont respectées.

R5 : La préparation des placages respecte la définition des choix esthétiques (frisages, jeux de fond, motifs décoratifs).

R6 : Les éléments plaqués obtenus sont conformes aux critères exigés (état de surface, joints, chants...)

R7 : Les éléments cintrés et galbés sont conformes aux plans, aux gabarits et aux moules.

R8 : La chronologie des opérations de montage est respectée. La géométrie de l'ouvrage est conforme aux plans.

R10, R9 L'état de surface est conforme et prêt à recevoir le produit à appliquer.
Les préconisations techniques de mise en œuvre du produit sont respectées
Les produits de traitement ou de finition sont appliqués en toute sécurité.
La conformité du produit fini respecte le cahier des charges spécifique.

R11 : Les ouvrages sont équipés des organes de quincaillerie et des éléments d'ornementation selon les exigences des fiches techniques et des plans de référence.

R12 : Les produits semi-finis et/ou sous traités sont adaptés et intégrés conformément aux fiches techniques et aux plans de référence.

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A4 – CONDITIONNEMENT, LIVRAISON ET INSTALLATION		
TÂCHES			
<p>T1 - Conditionner, stocker, organiser le chargement des ouvrages et assurer leur livraison</p> <p>T2 - Organiser l'intervention sur site</p> <p>T3 - Protéger l'aire d'installation et respecter l'environnement personnel du client</p> <p>T4 - Préparer l'implantation et les fixations des mobiliers</p> <p>T5 - Installer les accessoires, les habillages, les miroiteries, les éléments décoratifs</p> <p>T6 - Préparer l'installation des équipements techniques intégrés</p> <p>T7 - Parachever l'installation</p> <p>T8 - Assurer le service après installation</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	<ul style="list-style-type: none"> - entreprise - sur site (client) 		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - consignes écrites et orales - contraintes esthétiques et techniques - ouvrages, matériaux, produits - quincailleries, composants... - dossier d'installation : autorisations administratives, consignes de montages, plan d'implantation, autorisation client, état des lieux, documents fournisseurs - planning tous corps d'état - normes NF DTU 		
Moyens humains et matériels			
	<ul style="list-style-type: none"> - compétences et besoins humains - outillages et équipements spécifiques - moyens de protection collective et individuelle. - véhicules utilitaires 		
Autonomie : T1, T2, T8		Sous contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie : T3, T4, T5, T6, T7		Totale	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes	<input checked="" type="checkbox"/>	B – Moyens
		<input checked="" type="checkbox"/>	C – Produit
			<input checked="" type="checkbox"/>

RÉSULTATS ATTENDUS

R1 : L'emballage, le conditionnement et l'arrimage des ouvrages respectent les consignes.
Les règles de Prévention des Risques liées à l'Activité Physique (PRAP) sont respectées.

R2 : Le stockage sur site est effectué selon les prescriptions d'installation.
La chronologie des opérations de montage et d'installation est respectée.

R3 : L'environnement immédiat de la zone d'intervention est correctement protégé des nuisances dues aux travaux.

R4 : L'implantation tient compte des contraintes techniques et esthétiques du site.
La conception des mobiliers intègre leurs systèmes de fixation.

R5 : Les consignes de mise en œuvre sont respectées. Les accessoires, les habillages, les miroiteries, les éléments décoratifs sont correctement placés.

R6 : La préparation de l'installation permet d'assurer la mise en place des équipements spécifiques par un intervenant extérieur conformément aux fiches techniques fournies.

R7 : Les opérations de finition sont correctement mises en œuvre et l'ensemble est réalisé selon l'esthétique du projet.

R8 : La pérennité de l'ouvrage est assurée.

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A5 – SUIVI DU PROJET : FABRICATION ET INSTALLATION		
TÂCHES			
<p>T1 - Contrôler la qualité et la quantité des matériels, des matériaux et des produits</p> <p>T2 - Évaluer l'avancement des travaux et proposer des ajustements</p> <p>T3 - Renseigner des documents de suivi</p> <p>T4 - Vérifier la conformité d'une réalisation finie</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	<ul style="list-style-type: none"> - atelier - sur site (client) 		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - plans de l'ouvrage - nomenclature - fiches techniques - bons de commande et de livraison - fiche d'autocontrôle, fiche suiveuse - fiche de relevé de temps - fiche d'activités journalières - planning de fabrication 		
Moyens humains et matériels			
	- moyens de mesure et de contrôle		
Autonomie : T1, T2, T3, T4		Sous contrôle <input type="checkbox"/>	Totale <input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – <input type="checkbox"/> Personnes	B - Moyens <input checked="" type="checkbox"/>	C – Produit <input checked="" type="checkbox"/>
RÉSULTATS ATTENDUS			
<p>R1 : Le produit correspond aux prescriptions attendues. Le contrôle est exhaustif et permet de déceler d'éventuels défauts.</p>			
<p>R2 : L'évaluation des avancements est rigoureuse et fiable. Les ajustements proposés sont justifiés et argumentés.</p>			
<p>R3 : Les documents sont renseignés dans leur totalité. Les informations consignées sont claires et exploitables.</p>			
<p>R4 : La vérification du produit prend en compte les délais, les aspects dimensionnels et fonctionnels ainsi que les critères de la qualité...</p>			

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A6 – MAINTENANCE DES MATÉRIELS		
TÂCHES			
<p>T1 - Effectuer la maintenance de 1^{er} niveau des machines fixes, portatives et des outillages</p> <p>T2 - Identifier un dysfonctionnement et participer à la recherche de solutions correctives</p> <p>T3 - Vérifier et maintenir en bon état l'aire de travail</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	<ul style="list-style-type: none"> - atelier - sur site (client) 		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - instructions permanentes de sécurité, consignes de maintenance - documentations techniques des matériels - fiche d'interventions préventive et curative 		
Moyens humains et matériels			
	<ul style="list-style-type: none"> - moyens de maintenance, de contrôle, de vérification - moyens manuels et mécaniques d'affûtage des outils - outillages de rechange, plaquettes jetables, lames réversibles... - consommables, lubrifiants, pièces de rechange de machines... - moyens de stockage et de rangement - moyens de manutention - moyens d'aspiration - moyens de collecte, de tri et de stockage des déchets - protections individuelles adaptées 		
Autonomie : T1, T2, T3		Sous contrôle <input type="checkbox"/>	Totale <input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes <input type="checkbox"/>	B – Moyens <input checked="" type="checkbox"/>	C – Produit <input type="checkbox"/>
RÉSULTATS ATTENDUS			
<p>R1 : Les actions de maintenance respectent le planning d'intervention et les données du fournisseur ou constructeur. Elles sont correctement effectuées et consignées.</p>			
<p>R2 : L'identification du dysfonctionnement est correctement effectuée. La participation aux recherches de solutions est active et constructive.</p>			
<p>R3 : L'ergonomie et le maintien en état du poste de travail sont assurés.</p>			

FONCTION	RÉALISATION		
ACTIVITE	A7 – COMMUNICATION		
TÂCHES			
<p>T1 - Rendre compte de son travail, des informations et des observations</p> <p>T2 - Relever les interventions (temps, matières, environnement, etc.)</p> <p>T3 - Transmettre les informations pour constitution ou actualisation des ressources de l'entreprise</p> <p>T4 - Participer à la réception des travaux</p> <p>T5 - Communiquer avec les différents partenaires (client, fournisseur...)</p>			
CONDITIONS D'EXERCICE			
Situation de travail			
	- atelier et sur site (client) : livraison, accueil fournisseur, client..., échanges quotidiens avec les équipes d'atelier, échanges avec différents interlocuteurs...		
Données techniques / ressources			
	<ul style="list-style-type: none"> - dossier technique du projet - fiche de relevé de temps - fiche d'activités journalières - planning de fabrication - planning de l'installation sur site 		
Moyens humains et matériels			
	- moyens de communication : écrit (courrier papier, courriel), iconographique (photos...), oral (téléphone)		
Autonomie : T4, T5		Sous contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>
Autonomie : T1, T2, T3		Totale	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabilité sur :	A – Personnes <input type="checkbox"/>	B – Moyens <input type="checkbox"/>	C – Produit <input checked="" type="checkbox"/>
RÉSULTATS ATTENDUS			
R1 : Le compte rendu est clair, concis et exploitable.			
R2 : Les informations recueillies (temps, quantités, points particuliers, etc.) sont pertinentes et fiables.			
R3 : Les données et les résultats de la fabrication et de l'installation sont saisis, transmis et exploitables.			
R4 : Les travaux effectués sont justifiés et argumentés aux regards d'éventuelles réserves.			
<p>R5 : Les informations et les observations sont fiables et sont transmises à temps aux personnes concernées.</p> <p>La participation est constructive. Elle contribue à la bonne image de l'entreprise et de la profession.</p>			

